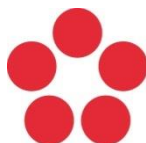


Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

VYŠŠÍ MOC V PROGRAMU ERASMUS+

27. 11. 2020



VYŠŠÍ MOC V PROGRAMU ERASMUS+

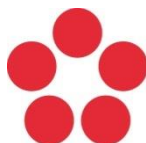
= Nepředvídatelná výjimečná situace nebo událost mimo kontrolu účastníka, kterou nelze přičíst jeho chybě nebo opomenutí.

- ✓ Neplánovaná událost.
- ✓ Nepředvídatelná.
- ✓ Neovlivnitelná.
- ✓ Není projevem svobodné vůle účastníka.
- ✓ Náklady s ní související jsou nezbytné pro realizaci mobility.
- ✓ Přímá souvislost vzniklých nákladů s vyšší mocí.
- ✓ Přímá souvislost pouze s účastníkem mobility.

Od akademického roku 2020/2021 je účastník mobility povinen si uchovávat účetní doklady a smluvní dokumentaci za vynaložené náklady spojené s mobilitou, jejichž úhradu by v případě vyšší moci nárokoval.

Doporučení:

- **Předpokládat riziko zrušení/zkrácení mobility.**
- **Minimalizovat případné ztráty** (vhodné cestovní pojištění, ubytování s flexibilními podmínkami apod.).



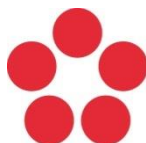
VÍCENÁKLADY

➤ **Letenky**

- Je nutné **vyčerpat možnosti náhrady** z jiných zdrojů prokazatelným způsobem – využít změny letu (případný poplatek za posun letu je uznatelný), pojištění, nárokování vrácení částky za zrušený let u aerolinek apod. K tomu je nutné doložit mailovou korespondenci s leteckou společností nebo se zprostředkovatelem.
- Pokud jsou výše uvedené žádosti odmítnuty, či opakovaně bez reakce, je možné nárokovat vícenáklad z prostředků Erasmus+
- **Doporučeno** je pořizovat **flexibilní letenky s možností změny a s pojištěním storna letenky**, případně nerefundovatelné letenky nekupovat v dlouhém časovém předstihu.
- Je nutné **doložit** fakturu a doklad o zaplacení faktury, doklad o výši refundace nebo doklad, že žádost o náhradu byla zamítnuta (při žádné odpovědi opakovat svou žádost, tuto komunikaci doložit).

➤ **Vouchery**

- Jedná se o poukázku na čerpání služeb v budoucnosti. Jedná se o **neuznatelný náklad!** Voucher je nutné odmítnout.



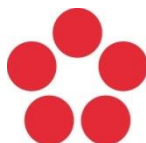
VÍCENÁKLADY

➤ **Nájemné**

- Je nutné doložit nájemní smlouvu a doklad o zaplacení nájmu za konkrétní období (alespoň jeden z dokladů musí být originál). Součástí nájemného může být i tzv. depozit (kauce).
- V případě náhlého ukončení pobytu je třeba **žádat o vrácení či odpuštění dalšího nájmu** či vrácení části depozitu apod. a **doložit, že žádost byla zamítnuta**.
- **Doporučeno** je neplatit nájemné na měsíce dopředu. V případě náhlého ukončení pobytu nepředpokládat brzký návrat, ale odjet rovnou i s věcmi.

➤ **Pojištění na cestu/pobyt**

- Účastník doloží pojistnou smlouvu (se storno podmínkami), doklad o zaplacení a komunikaci se žádostí o zrušení pojištění, případně refundaci.
- **Doporučeno** je uzavírat pojištění, které lze zrušit před cestou nebo krátce po jejím zahájení (tzv. odpadnutí pojistného zájmu), případně ho lze jednoduše prodloužit (např. při nuceném prodloužení mobility).



VYŠŠÍ MOC V PROGRAMU ERASMUS+

VÍCENÁKLADY

➤ **Testy na COVID-19**

- Pokud je účastníkovi známa povinnost testu na Covid-19 před odjezdem na mobilitu, hradí si test sám, stejně tak dobrovolný test na Covid-19.
- Pokud povinnost absolvovat test na Covid-19 nastane náhle, je možné jej nárokovat jako náklady vyšší moci a doložit důvod a fakturu/příjmový doklad.

Originální doklady vztahující se k vyúčtování vyšší moci, musí být vždy odeslány fakultní Erasmus+ koordinátorce – tj. Ing. Janě Ředinové.

Každý podpůrný dokument musí obsahovat jméno účastníka, datum vystavení/platby, částku, měnu, účel (k určení nutné souvislosti s mobilitou) a identifikaci (jméno, název, adresa, podpis) osoby nebo organizace, která dokument vystavila (např. banka, pronajímatel apod.).